

Kraków, 12.02.2025 r.

Zn. spr.: EP.0300.2.2.2025

**Szanowni Panowie  
Nadleśniczowie**

Nadleśnictw RDLP w Krakowie

*Dotyczy: Planu finansowo – gospodarczego (zasadniczego) na rok 2025*

W następstwie pisma Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych z dnia 04 lutego 2025 r., zn. spr.: EP.0300.1.1.2025 oraz Decyzji nr 9 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 04 lutego 2025 r. w sprawie aktualizacji makrowskaźników do planu finansowo – gospodarczego PGL LP na rok 2025, a także zgodnie z zapisami Zarządzenia nr 10 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 24 lutego 2010 r. w sprawie zasad tworzenia planów finansowo – gospodarczych w jednostkach organizacyjnych PGL Lasy Państwowe z późn. zm., oraz Zarządzenia nr 3 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krakowie z dnia 01 lutego 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad tworzenia planów finansowo – gospodarczych w jednostkach organizacyjnych RDLP w Krakowie, przedstawiam poniżej podstawowe założenia do planu (zasadniczego) finansowo – gospodarczego na rok 2025.

**I. W zakresie przychodów ogółem**

1. Przychód ze sprzedaży drewna.  
Poziom cen drewna ogółem (bez potrzeb własnych) przyjętych do planu zasadniczego na rok 2025 zostaną ustalone i zaakceptowane osobnym pismem.
2. Pozostałe przychody należy planować w wielkościach realnych, możliwych do uzyskania.
3. Przychody pochodzące z dotacji zewnętrznych należy planować dokładając starań, aby w planie znalazły się wszystkie źródła finansowania kosztów spoza PGL LP.

**II. W zakresie kosztów**

1. Z uwagi na znaczące ograniczenie planowanych na 2025 rok przychodów ze sprzedaży drewna, przy pracach nad planem finansowo – gospodarczym niezbędne jest utrzymanie dyscypliny kosztów, w tym w szczególności w zakresie planowania kosztów działalności administracyjnej.
2. Makrowskaźniki w zakresie kosztów jednostkowych służby leśnej i pozostałych kosztów administracyjnych, **należy przyjmować na poziomie nie wyższym**, niż ustalone w prowizorium planu na rok 2025, z uwzględnieniem zapisów pkt II. 5 i pkt. II. 6 oraz pkt. III. 1 niniejszego pisma. **Każdorazowe znaczące – w ocenie RDLP w Krakowie – zwiększenie tych kosztów może skutkować żądaniem od Nadleśniczego złożenia pisemnego wyjaśnienia**, a następnie

- akceptacji (również wyrażonej ostatecznym przyjęciem projektu planu) lub poleceniem Dyrektora RDLP w Krakowie do dokonania stosownych korekt.
3. Makrowskażniki w zakresie kosztów jednostkowych w zagospodarowaniu i użytkowaniu lasu **należy przyjmować na poziomie nie wyższym**, niż ustalone w prowizorium planu finansowo – gospodarczego na rok 2025, z uwzględnieniem zapisów pkt II. 6 niniejszego pisma.
  4. Makrowskażniki z zakresu planowania kosztów związanych z rozliczeniami z budżetem Państwa oraz państwowym funduszem celowym (Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg, dalej RFRD) kształtują się następująco:
    - 1) cena drewna do podatku leśnego - 277,35 zł/m<sup>3</sup>;
    - 2) obowiązkowe wpłaty ze sprzedaży drewna na RFRD – 2,0 %.
  5. Wielkość narzutu na utrzymanie jednostek nadrzędnych, obciążającego koszty działalności nadleśnictw, należy przyjąć na tym etapie tak, jak w prowizorium planu na rok 2025. Wartość tych wpłat będzie podlegać aktualizacji na mocy odrębnych ustaleń.
  6. Przy opracowywaniu planu finansowo - gospodarczego na rok 2025 koszty działalności administracyjnej i podstawowej nadleśnictwa, uwzględniane przy ustalaniu niedoborów powstających przy realizacji zadań gospodarki leśnej i zadań dotyczących administracji publicznej w zakresie leśnictwa, powinny kształtować się **na poziomie nie wyższym**, niż przyjęte w prowizorium planu na rok 2025.

Zmiana kosztów, o których mowa wyżej, może następować w związku z:

    - 1) wynikami rozstrzygnięć postępowań przetargowych;
    - 2) planowaniem zatrudnienia i wynagrodzeń, zgodnie z założeniami określonymi w pkt III niniejszego pisma;
    - 3) zmianą, w porównaniu do prowizorium planu na rok 2025, planowanego rozmiaru pozyskania drewna;
    - 4) realizacją zapisów zawartych w art. 58b ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach;
    - 5) realizacją dodatkowych zadań wynikających z odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych i/lub Dyrektora RDLP w Krakowie;
    - 6) wzrostem kosztów eksploatacji i utrzymania środków trwałych i pozostałych składników majątkowych;
    - 7) zmianą dotychczas obowiązujących przepisów prawnych.
  7. **Na tym etapie sporządzania planu zasadniczego na rok 2025 nie ma możliwości rozdysponowania oszczędności w kosztach, wynikających z rozstrzygnięć postępowań przetargowych na usługi leśne.**
  8. Poziom kosztów działalności ubocznej i dodatkowej przyjęty w planie winien być kształtowany w zgodności z zapisami § 4.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w PGL LP (Dz. U. 1994 nr 134 poz. 692).
  9. Plan kosztów należy opracować bez środków związanych z funduszem leśnym (odpis podstawowy i dopłata na wyrównanie niedoborów z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach), natomiast wzorem lat ubiegłych należy

uwzględnić zadania przewidziane do realizacji ze środków związanych z funduszem leśnym na podstawie posiadanych odrębnych ustaleń (koszt zadania i dopłata celowa [przedmiotowa]), z uwzględnieniem zapisów pkt. II. 10 niniejszego pisma.

10. Środki finansowe związane z funduszem leśnym na zadania realizowane w ramach dopłat celowych przyznawane będą wg zasad określonych w Zarządzeniu nr 66 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 października 2020 r. w sprawie jednolitych zasad gospodarowania środkami funduszu leśnego w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych.
11. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych RDLP w Krakowie do skoordynowania prac związanych z przepływem wniosków o przyznanie środków związanych z funduszem leśnym na zadania celowe, pomiędzy wydziałami merytorycznymi DGLP, a nadleśnictwami RDLP w Krakowie.
12. Ostateczny termin przysyłania wniosków i dokonywania uzgodnień pomiędzy nadleśnictwami, a właściwymi wydziałami merytorycznymi RDLP w Krakowie, dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego zadań przewidzianych do finansowania ze środków związanych z funduszem leśnym, **ustala się na dzień 19 lutego 2025 r.**  
Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych RDLP w Krakowie do udostępnienia w ww. terminie do Wydziału Analiz i Planowania RDLP w Krakowie wszystkich informacji w powyższym zakresie (tj. zarówno ostateczne wnioski, jak i odrębne ustalenia z wydziałami merytorycznymi DGLP).
13. Dogłębnej analizy wymaga przyjęty w planie poziom kosztów zadań realizowanych ze źródeł zewnętrznych: koszty zadań realizowanych z dotacji mają pokrywać się z przychodami uzyskanymi na ten cel.
14. W zakresie konta 507 MPK 173 (partycypacja w budowie, przebudowie lub remoncie drogi publicznej) informuję, że:
  - 1) Wnioski o zgodę na realizację wspólnych przedsięwzięć z jednostkami samorządu terytorialnego ze środków własnych jednostek w ramach konta 507 MPK 173 (partycypacja w budowie, przebudowie lub remoncie drogi publicznej) w ramach puli przyznanej przez Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych do dyspozycji Dyrektora Regionalnego Lasów Państwowych w Krakowie na rok 2025 można składać w terminie **do dnia 19 lutego 2025 r.**
  - 2) Procedurę wnioskowania oraz zasady oceny i przyjęcia do realizacji zadań w ramach wspólnych przedsięwzięć publicznych Lasów Państwowych oraz administracji publicznej, finansowanych z wykorzystaniem środków własnych nadleśnictw (konto 507, MPK 173) określa Zarządzenie nr 3 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krakowie z dnia 12 lutego 2025 roku w *sprawie zasad oceny i przyjęcia do realizacji wniosków dotyczących wspólnych przedsięwzięć publicznych, finansowanych z wykorzystaniem środków własnych nadleśnictw (konto 507, MPK 173) nadzorowanych przez Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krakowie, polegających na budowie, przebudowie lub remontowaniu drogowej*

*infrastruktury technicznej w ramach wspomagania przez Lasy Państwowe administracji publicznej (znak: ER.0302.12.2024).*

- 3) Mając powyższe na uwadze w/w wnioski, powinny być przygotowane zgodnie z obowiązującymi zasadami i wzorami. Do każdego wniosku proszę dołączyć informacje zebrane zgodnie ze wzorem: Zestawienie wnioski 507 MPK 173 w formie pliku Excel (wzory wniosków i zestawienia, możliwe są do pobrania pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydział\\_ZR\OI\\_Wnioski\Wniosek zadania wspólne - konto 507 MPK 173](#)).
- 4) Wnioskowaną sumaryczną wartość dofinansowania ze środków własnych nadleśnictwa (konto 507, MPK 173) należy zaokrąglić do 100 zł.
- 5) Koszty nadleśnictwa z tytułu dofinansowania ze środków własnych (konto 507, MPK 173) przedsięwzięć wspólnych z JST winny zostać sfinansowane z oszczędności nadleśnictwa na innych zadaniach ujętych w prowizorium planu na 2025 rok, z uwzględnieniem powyższych zapisów w tym w szczególności pkt II. 2 i pkt. II. 6 oraz pkt. II. 7 niniejszego pisma.
- 6) Przedsięwzięcia przeznaczone do realizacji w 2025 r., powinny być ujęte w systemie planów w postaci założonych zadań zgodnie z przyjętymi zasadami:
  - a. Typ planu – ADM;
  - b. Konto – 5072;
  - c. MPK – 173 - Partycypacja w budowie, przebudowie lub remoncie drogi publicznej;
  - d. Rodzaj inwentarza – S100000, S200000;
  - e. Grupa Czynności – DRO-ADMP;
  - f. Rodzaj inwestycji – I-DROGI WS;
  - g. Źródło finansowania – 101;
  - h. Kod zadania – brak.

### **III. W zakresie zatrudnienia i wynagrodzeń**

1. Przy planowaniu zatrudnienia i wynagrodzeń należy przyjmować następujące założenia i okoliczności:
  - 1) Poziom zatrudnienia dla stanowisk biurowych, terenowych oraz dla pozostałych stanowisk pracy w nadleśnictwie należy przyjmować na poziomie nie wyższym niż w obowiązującym prowizorium planu na rok 2025 z uwzględnieniem skutków zmian wynikających z odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, stosownie do ustaleń wynikających z tych decyzji. Szczegółowej i wnikliwej analizie należy poddać zasadność zwiększania zatrudnienia.
  - 2) współczynniki i stawka wyjściowa na poziomie aktualnie obowiązującym, z uwzględnieniem odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego LP oraz rozstrzygnięć negocjacji płacowych, po ich zakończeniu;
  - 3) od 1 lipca 2025 r. awansowanie w kwocie 500 zł dla 1/3 planowanej liczby zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełne etaty, bez uwzględnienia stażystów i robotników sezonowych, z uwzględnieniem odrębnych decyzji

Dyrektora Generalnego LP oraz rozstrzygnięć negocjacji płacowych, po ich zakończeniu;

- 4) na obecnym etapie prac nad planem nie należy planować nagród dodatkowych. Ewentualne zmiany w tym zakresie mogą nastąpić z uwzględnieniem odrębnych decyzji Dyrektora Generalnego LP oraz rozstrzygnięć negocjacji płacowych, po ich zakończeniu;
  - 5) wartość grubizny opałowej dla potrzeb ustalenia ekwiwalentu za deputat opały miesięcznie na jednego pełnozatrudnionego w kwocie 254,45 zł;
  - 6) składka na pracownicze plany kapitałowe (PPK) na poziomie 1,5% wynagrodzenia stanowiącego podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe pracowników będących uczestnikami PPK.
2. Dane dotyczące planu zatrudnienia i wynagrodzeń należy opracować według załącznika 4 do Zarządzenia nr 10 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 24 lutego 2010 r. w sprawie zasad tworzenia planów finansowo – gospodarczych w jednostkach organizacyjnych PGL LP.
  3. Do opracowania planu wynagrodzeń należy wykorzystać moduł w SILPWeb „Planowanie wynagrodzeń w jednostce”.
  4. Informacja o sposobie planowania kosztów z tytułu naliczenia rezerw oraz wypłat nagród jubileuszowych i odpraw emerytalnych zostanie przekazana odrębną korespondencją.
  5. Termin sporządzenia i zatwierdzenia planu zatrudnienia i wynagrodzeń ustalony zostaje **na dzień 19 lutego 2025 r.**

#### **IV. W zakresie środków budżetowych**

1. W ustawie budżetowej na rok 2025 przewidziano dotację celową z budżetu Państwa dla PGL LP, z przeznaczeniem na:
  - 1) sporządzanie planów zalesienia, o których mowa w art. 35 ust. 5, w związku z art. 54 pkt 7 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach – kwota 500,0 tys. zł;
  - 2) pełnienie zadań związanych z realizacją programów współfinansowanych ze źródeł zagranicznych (art. 54 ust. 8 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach) – kwota 300,0 tys. zł;
  - 3) realizację zadań powierzonych Instytucji Wdrażającej, tj. Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych, po upływie okresu kwalifikowalności wydatków w ramach POliŚ 2014-2020 – kwota 582,0 tys. zł.
2. W planie odrębnie należy wykazać środki budżetowe pozyskane bez pośrednictwa DGLP ze wszystkich innych tytułów.

#### **V. W zakresie nakładów na środki trwałe**

1. Szczegółowej analizie i weryfikacji należy poddać zasadność planowania do realizacji **nowych** zadań z zakresu budowy i zakupu środków trwałych – dotyczy to również zadań już ujętych w prowidorium planu na 2025 rok. Priorytet powinny stanowić zadania **kontynuowane**, tj. na realizację których podpisano umowy lub zakończono procedury przetargowe.

2. Planując zadania inwestycyjne należy w szczególności uwzględnić aktualną i prognozowaną sytuację finansową oraz zapewnienie/utrzymanie płynności finansowej, zwłaszcza przy planowaniu zadań z nadwyżki kapitału obrotowego, a także możliwości pozyskania środków zewnętrznych.
3. Źródła finansowania na etapie budowy planu na rok 2025 stanowić powinny w pierwszej kolejności:
  - 1) środki amortyzacji dla zadań priorytetowych;
  - 2) środki spoza Lasów Państwowych;
  - 3) nadwyżka kapitału.
4. Przed ujęciem środków z nadwyżki kapitału, jako źródła finansowania nakładów należy **obligatoryjnie** uzgodnić jej wysokość (możliwości finansowania inwestycji) z Głównym Księgowym nadleśnictwa.
5. Środki związane z funduszem leśnym mogą być angażowane przede wszystkim w przypadku braku możliwości realizacji zadań ze środków własnych jednostki, z uwzględnieniem możliwości przesuwania nadwyżki kapitału obrotowego pomiędzy jednostkami organizacyjnymi zgrupowanymi w RDLP w Krakowie.
6. Należy pamiętać o konieczności stosowania minimum 2 – letniego cyklu inwestycyjnego z zakresu leśnego budownictwa drogowego (pismo RDLP w Krakowie z dnia 20.10.2015 r.; (zn. spr.: ZR.302.1.1.2015). Oznacza to, m.in., że w planie finansowo – gospodarczym na 2025 rok, należy przewidzieć wydatki na przygotowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji, które nadleśnictwo zamierza realizować w kolejnych latach.
7. Zadania wymagające uzyskania akceptacji, o których mowa w piśmie RDLP w Krakowie z dnia 06.09.2024 r. (zn. spr.: ER.771.10.2024), przekazującym Zarządzenie nr 108 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku akceptacji przedsięwzięć inwestycyjnych i remontowych oraz ich raportowania i monitorowania (zn. spr.: OI.770.11.2024), mogą zostać ujęte do planu (zasadniczego) finansowo-gospodarczego na rok 2025 jedynie po wcześniejszym uzyskaniu wymaganych akceptacji. Wzory wniosków można pobrać pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydział ZR\OI\\_Wnioski](#)
8. Mając na względzie duże zróżnicowanie „Wniosków inwestycyjnych”, wniosków dotyczących przedsięwzięć realizowanych na podstawie Zarządzenia nr 13 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie udziału Lasów Państwowych we wspólnych przedsięwzięciach drogowych, mających związek z gospodarką leśną (zn. spr.: OI.771.1.1.2025), każdy z wniosków należy przysyłać do RDLP w Krakowie odrębną korespondencją.
9. Z datą złożenia wniosku, zadanie należy ująć w projekcie planu finansowo – gospodarczego na rok 2025 (zasadniczego), z odpowiednim kodem źródła finansowania.
10. Dopuszcza się dokończenie, z zastrzeżeniem pkt. 5, finansowanych ze środków związanych z funduszem leśnym, zadań inwestycyjnych kubaturowych

- i liniowych kontynuowanych, tj. takich, które mają podpisane umowy lub zakończone procedury przetargowe.
11. Zadania inwestycyjne przewidziane do realizacji ze środków związanych z funduszem leśnym - źr. fin 204, z zastrzeżeniem pkt. 5, rozpatrywane będą na podstawie wniosków przekazanych do DGLP, za pośrednictwem RDLP w Krakowie. W zależności od rodzaju inwestycji należy stosować następujące wzory wniosków:
    - 1) Dla budownictwa kubaturowego: „Wniosek inwestycyjny”, przekazany przy piśmie z dnia 31.01.2019 r. (zn. spr.: OI.0302.1.2019) i dostępny pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI\\_Wnioski\Wniosek inwestycyjny FL pozostałe](\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI_Wnioski\Wniosek inwestycyjny FL pozostałe)
    - 2) Dla leśnego budownictwa drogowego: „Drogowy wniosek inwestycyjny” przekazany przy piśmie z dnia 14.02.2023 r. (zn. spr.: ER.0301.1.2023) i dostępny pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI\\_Wnioski\Wniosek Inwestycyjny drogowy FL](\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI_Wnioski\Wniosek Inwestycyjny drogowy FL)
    - 3) Pozostałe zadania inwestycyjne: „Wniosek inwestycyjny”, przekazany przy piśmie z dnia 31.01.2019 r. (zn. spr.: OI.0302.1.2019) i dostępny pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI\\_Wnioski\Wniosek inwestycyjny FL pozostałe](\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI_Wnioski\Wniosek inwestycyjny FL pozostałe)Przy akceptacji „Wniosków inwestycyjnych” szczególnej ocenie podlegać będą: uzasadnienie ujęcia w planie przedmiotowego zadania angażującego środki związane z funduszem leśnym, a także aspekt ekonomiczny, w tym efekt planowanych nakładów na środki trwałe.
  12. Wnioskowaną wartość dofinansowania ze środków związanych z funduszem leśnym należy zaokrąglić do 100 zł.
  13. W ramach realizacji przedsięwzięć wspólnych realizowanych na podstawie Zarządzenia nr 13 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie udziału Lasów Państwowych we wspólnych przedsięwzięciach drogowych, mających związek z gospodarką leśną (zn. spr.: OI.771.1.1.2025), możliwe jest składanie wniosków o dofinansowanie środkami związanymi z funduszem leśnym. Priorytet będą stanowiły zadania kontynuowane. Wnioski te powinny być przedkładane zgodnie z wzorami wniosków (w wersji pdf) przekazanych przy piśmie z dnia 05.02.2025 r. (zn. spr.: ER.771.2.2025) znajdującymi się, pod linkiem: [\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI\\_Wnioski\Zarządzenie nr 13 z 29 stycznia 2025](\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI_Wnioski\Zarządzenie nr 13 z 29 stycznia 2025)
  14. Do każdego wniosku proszę dołączyć informacje zebrane zgodnie ze wzorem: Zestawienie Wniosków o FL w formie pliku Excel. Wzór zestawienia znajduje się pod linkiem [\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI\\_Wnioski\Zarządzenie nr 13 z 29 stycznia 2025](\\10.3.0.11\Share\Wydzial ZR\OI_Wnioski\Zarządzenie nr 13 z 29 stycznia 2025). Wnioskowaną wartość dofinansowania ze środków związanych z funduszem leśnym należy zaokrąglić do 100 zł.
  15. Dla przedsięwzięć wspólnych, dla których wnioski złożone do prowizorium planu finansowo – gospodarczego na rok 2025, nie zostały zakwalifikowane do dofinansowania środkami funduszu leśnego, a nadleśnictwo podtrzymuje chęć ich realizowania, niezbędne jest ponowne przesłanie wniosków.
  16. W przypadku zamiaru rezygnacji z realizacji przedsięwzięcia wspólnego, dla którego został złożony wniosek na etapie budowy prowizorium planu finansowo -



gospodarczego na rok 2025, stosowną informację należy przekazać odrębnym pismem skierowanym do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, za pośrednictwem Dyrektora RDLP w Krakowie.

17. Wszystkie składane wnioski, dotyczące dofinansowania środkami związanymi z funduszem leśnym, należy składać na w/w wzorach wraz z elektronicznymi podpisami.

18. Finansowanie ze środków związanych z funduszem leśnym zakupu maszyn i urządzeń, w szczególności produkowanych przez OTL Jarocin na potrzeby Lasów Państwowych, odbywać się będzie na podstawie zaakceptowanych wniosków zebranych z jednostek organizacyjnych, do wartości 75 % wynikłych cen, zgodnie z postanowieniami Decyzji nr 11 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 3 lutego 2023 r. w sprawie zmiany Decyzji nr 85 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 15 lipca 2021 r. w sprawie kontynuacji programu rozwojowego pn.: „Rozwój potencjału wykonawczego i technicznego jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych oraz jego unowocześnienie”. Procedura składania wniosków, w tym wzór wniosku o zakup maszyn i urządzeń, zostały określone przy piśmie z dnia 09.08.2023 r. (zn. spr.: ER.0301.3.2023). Ze środków związanych z funduszem leśnym, w pełnej wartości wynikłych cen, finansowany będzie również zakup urządzeń „Czysty Las”. Wzór wniosków znajduje się pod linkiem:

[\\10.3.0.11\Share\Wydzial\\_ZR\OI\\_Wnioski\Wniosek\\_FL\\_OTL - maszyny i urządzenia](\\10.3.0.11\Share\Wydzial_ZR\OI_Wnioski\Wniosek_FL_OTL_-_maszyny_i_urzadzenia)

19. W zakresie planowania zakupów środków transportowych, ustala się następujące zasady dotyczące zakupu samochodów osobowych i ciężarowych o DMC do 3,5 tony:

- 1) Rekomendowany okres użytkowania będącego na stanie samochodu służbowego ustala się na okres 10 lat.
- 2) Podstawą określenia zbędności i docelowego zbycia będącego na stanie samochodu służbowego będzie zwiększenie ponoszonych kosztów napraw i remontów ponad kwotę rocznej stawki amortyzacji (ponoszonej w przypadku amortyzacji liniowej w okresie 5 lat) w kolejnych trzech latach użytkowania.  
*przykład: zakupiono samochód służbowy za 100 tys. zł., roczna stawka amortyzacji wynosi 20 tys. zł (20%). Jeżeli w 3 kolejnych latach po zakończeniu amortyzacji łączny koszt napraw i remontów przekroczy kwotę 20 tys. zł., to w przypadku takiego samochodu można rozważyć jego wymianę.*
- 3) Dla będących na stanie samochodów zakupionych z zewnętrznych środków finansowych, wykorzystywanych tylko i wyłącznie na potrzeby np. ochrony ppoż. przez okres wynikający z trwałości umowy, po jego upływie może być wykorzystywany do innych celów. W takiej sytuacji rekomendowany w pkt 1 okres może być wydłużony.
- 4) Odstępstwem od powyższych zasad będą przypadki będących na stanie samochodów użytkowanych w ciężkich warunkach terenowych w nadleśnictwach górskich i podgórskich oraz w nadleśnictwach



- posiadających poligony wojskowe w związku z ich ponadnormatywnym zużyciem mogą zostać wyłączone z użytkowania po upływie 5 lat.
- 5) Wytyczne nie dotyczą sytuacji nadzwyczajnych związanych np. z kradzieżą, pożarem, kolizją drogową (szkody całkowite) itp.
20. W planie zasadniczym na 2025 rok należy ująć wyłącznie zakupy gruntów zrealizowane do momentu zamknięcia planu zasadniczego na rok 2025. Dokonane zakupy w trakcie roku będą ewidencjonowane wyłącznie po stronie realizacji (wykonanie).
21. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych RDLP w Krakowie do skoordynowania prac związanych z przepływem wniosków o przyznanie środków związanych z funduszem leśnym na inwestycyjne zadania celowe, pomiędzy wydziałami merytorycznymi DGLP, a nadleśnictwami RDLP w Krakowie. Ostateczny termin przysyłania wniosków i dokonywania uzgodnień pomiędzy nadleśnictwami, a właściwymi wydziałami merytorycznymi RDLP w Krakowie, dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego inwestycyjnych zadań przewidzianych do finansowania ze środków związanych z funduszem leśnym, ustala się na dzień **19 lutego 2025 r.** Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych RDLP w Krakowie do udostępnienia w ww. terminie do Wydziału Analiz i Planowania RDLP w Krakowie wszystkich informacji w powyższym zakresie (tj. zarówno ostateczne wnioski, jak i odrębne ustalenia z wydziałami merytorycznymi DGLP).
22. Do dnia **19 lutego 2025 r.** należy dokonać aktualizacji średniookresowego planu nakładów na środki trwałe na lata 2026 - 2029. Zaktualizowany plan należy wprowadzić do jednolitego systemu planów do wersji nr 4 – Plan nakładów (zasadniczy) na lata 2026 - 2029 i potwierdzić blokadą wersji.

## **VI. W zakresie planowania imprez pracowniczych**

W wykonaniu zapisów zawartych w Zarządzeniu nr 15 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 8 marca 2016 r. w sprawie systemu imprez pracowniczych w PGL LP, w planie na rok 2025 należy wykazać imprezy pracownicze przewidziane do przeprowadzenia w bieżącym roku. Dodatkowe informacje w niniejszej sprawie przekazane zostaną odrębną korespondencją.

## **VII. W zakresie planowania szkoleń**

Środki przeznaczone na szkolenia należy planować na poziomie możliwie nie wyższym, który został przyjęty w prowizorium planu finansowo – gospodarczego na rok 2025. Szczegółowe informacje z zakresu planowanych szkoleń niezbędnych do uwzględnienia w planie zasadniczym na rok 2025 zostaną przekazane odrębną korespondencją Wydziału Organizacji i Kadr.

## **VIII. Projekty planowane do realizacji przez jednostki organizacyjne PGL LP**

W zakresie projektów:

1. Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich – kontynuacja (MRG3).

2. Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach nizinnych – kontynuacja (MRN3).
  3. Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – zapobieganie, przeciwdziałanie oraz ograniczanie skutków zagrożeń związanych z pożarami lasu (PPOŻ2).
  4. Razem dla natury – ochrona gatunków i siedlisk na terenach cennych przyrodniczo (OPL2).
  5. Lasy dla mokradł – ochrona siedlisk hydrogenicznych na obszarach cennych przyrodniczo (GMOK).
  6. Podnoszenie efektywności energetycznej budynków PGL LP (PEEB).
  7. Las Energii (LE).
  8. Lasy Węglowe (LW).
  9. Kompleksowy projekt ochrony żubra przez Lasy Państwowe.
  10. Działania z zakresu czynnej ochrony głośca oraz cietrzewia.
  11. Leśne Gospodarstwa Węglowe (LGW).
  12. Drapieżne pogranicze – transgraniczna współpraca na rzecz zintegrowanej ochrony dużych drapieżników w Polsce i na Słowacji.
  13. Nocne życie lasu.
  14. Usługa telekomunikacyjna w zakresie radiowej łączności dyspozytorskiej realizowanej w sieci DMR Tier 2 (Digital Mobil Radio) w paśmie częstotliwości VHF zintegrowanej z systemem dyspozytorskim i usługą komunikacji grupowej PoC (Push-to-Talk over Cellular) w sieciach GSM/UMTS/LTE.
- Szczegółowe wytyczne zostaną przekazane osobną korespondencją po jej otrzymaniu z DGLP i/lub CKPŚ.

#### **IX. Terminy i forma opracowania materiałów**

1. Materiały do planu finansowo – gospodarczego na rok 2025 należy przedłożyć w formie elektronicznej (w Jednolitym Systemie Planów: wersja 3 – Plan finansowo – gospodarczy (zasadniczy) w terminie **do dnia 19 lutego 2025 r. i zatwierdzić [zaakceptować] wersję nr 3).**
2. Przekazanie zatwierdzonych planów na obowiązujących drukach winno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu informacji z Wydziału Analiz i Planowania RDLP w Krakowie.

Z poważaniem  
**DYREKTOR**  
Regionalnej Dyrekcji  
Lasów Państwowych w Krakowie  
**dr inż. Piotr Kempf**  
/podpisano elektronicznie/