

## Warunki organizacji i sprzedaży polowań oraz trofeów w Ośrodku Hodowli Zwierzyny Lasów Państwowych Nadleśnictwa Gorlice

### 1. Składanie zamówienia i anulacje polowania

- 1.1. Zamówienie polowania na ustalonym wzorze powinno być przesłane najpóźniej 14 dni przed planowanym terminem realizacji polowania na adres Nadleśnictwa Gorlice. Zamówienie polowania można składać za pośrednictwem poczty tradycyjnej, mailem lub osobiście.
- 1.2. Złożenie zamówienia w terminie krótszym niż 14 dni przed planowanym terminem realizacji polowania będzie wymagało każdorazowo uprzedniej zgody Zarządcy obwodu łowieckiego.
- 1.3. Za anulowanie zamówionego polowania w terminie krótszym niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy nalicza się opłatę:
  - a) za jednego myśliwego: równowartość kosztów organizacji 2 dni polowania indywidualnego,
  - b) wszystkie faktyczne koszty za zamówienie dodatkowo świadczenia, poniesione przez organizatora.
- 1.4. Za opóźnienie przyjazdu lub skrócenie pobytu nalicza się dodatkowo ponad faktyczną ilość dni polowania:
  - a) równowartość kosztów zamówionych a nie wykorzystanych dni organizacji polowania indywidualnego,
  - b) wszystkie faktyczne, dodatkowe koszty na polowaniu indywidualnym za zamówione świadczenia poniesione przez organizatora.
- 1.5. Zmiana terminu polowania jest możliwa pod warunkiem, że nowy termin dotyczy tego samego sezonu łowieckiego oraz, że jest możliwość zarezerwowania nowego terminu polowania na tych samych warunkach.
- 1.6. Rezygnacja z polowania bez wcześniejszej anulacji:
  - a) nalicza się 3 dni organizacji zamówionego polowania indywidualnego, bez względu na ilość zamówionych dni polowania.

### 2. Warunki przyjęcia zamówienia do realizacji

- 2.1. Nadleśnictwo przyjmuje do realizacji zamówienia:
  - a) po weryfikacji możliwości organizacji polowania w zamówionym terminie i względem ilości oraz rodzaju zamówionej zwierzyny,
  - b) pod warunkiem przekazania kaucji na rachunek bankowy wskazany przez Nadleśnictwo po weryfikacji zamówienia, na min. 7 dni przed rozpoczęciem polowania indywidualnego w wysokości określonej poniżej:
    - polowania indywidualne - 320zł/os za każdy dzień polowania, a dodatkowo za zamówienie odstrzału jelenia byka – 4.000 zł/szt.
- 2.2. Kaucja stanowi zabezpieczenie roszczeń w przypadku nienależytego wywiązania się lub nie wywiązania się przez zamawiającego z warunków zamówienia i podlega zwrotowi po pełnym rozliczeniu polowania i uregulowaniu należności za wyświadczone usługi i inne



naliczone opłaty. W przypadku nieotrzymania w wymaganym terminie stosownej kaucji Nadleśnictwo może odstąpić od organizacji polowania.

- 2.3. Ostatecznym potwierdzeniem przyjęcia do realizacji zamówienia polowania jest zawarcie pomiędzy myśliwym a Nadleśnictwem umowy na organizację polowania zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 decyzji Nadleśniczego Nadleśnictwa Gorlice w sprawie zasad sprzedaży polowań oraz trofeów na terenie Ośrodka Hodowli Zwierzyny Lasów Państwowych przy Nadleśnictwie Gorlice w obwodzie łowieckim nr 203 – znak spr. ZG.7326.5.2024.

### 3. Rozliczenie polowania

- 3.1. Po zakończeniu polowania zostaje sporządzony protokół z polowania, w którym wyszczególnia się ilość, rodzaj i jakość poszczególnych usług, świadczeń i innych opłat. Protokół wystawia przedstawiciel Nadleśnictwa a potwierdza myśliwy. Protokół z polowania jest podstawą do rozliczenia pomiędzy Nadleśnictwem, a zamawiającym.
- 3.2. Oceny wszystkich trofeów zwierzyny dokonuje się po upływie 24 godzin od zakończenia preparacji. W przypadku skrócenia pobytu myśliwego, ważenie trofeów musi odbyć się przed odjazdem myśliwego. Nieusprawiedliwiona nieobecność myśliwego podczas ważenia nie wstrzymuje tej czynności. Do protokołu wpisuje się rzeczywistą wagę trofeów stwierdzoną w momencie ważenia, bez żadnych upustów na dosuszenia. Określona w powyższych sposób waga jest podstawą do wyceny wartości trofeum, której myśliwy nie ma prawa reklamować.
- 3.3. Na podstawie protokołu z polowania Nadleśnictwo wystawia fakturę VAT z terminem zapłaty 14 dni. Po prawidłowym wykonaniu zamówienia i uregulowaniu wszelkich powstałych z tego tytułu należności Nadleśnictwo dokonuje zwrotu wpłaconej kaucji w terminie do 14 dni od dnia uregulowania całej należności.
- 3.4. Do czasu ostatecznego uregulowania wszelkich należności powstałych w wyniku wykonania zamówionego polowania pozyskane w jego toku trofea pozostają własnością Nadleśnictwa.
- 3.5. Inne postanowienia w tym zakresie wymagają formy pisemnej oraz akceptacji zamawiającego i Nadleśnictwa.

### 4. Informacje dodatkowe

- 4.1. Polowanie odbywa się po zawarciu stosownej umowy z Nadleśnictwem, a podpisanie umowy jest równoznaczne z akceptacją wszystkich powyższych warunków sprzedaży polowań.
- 4.2. Każdy myśliwy zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów krajowych, wytycznych oraz regulaminów. W przypadku ich nieprzestrzegania, Dysponent może wykluczyć myśliwego z polowania lub, w ostateczności, przerwać polowanie. W takim przypadku myśliwemu nie przysługuje prawo do reklamacji ani odszkodowania.
- 4.3. W przypadku, gdy myśliwy na polowaniu indywidualnym dokona odstrzału bez zgody podprowadzającego, będzie ponosić odpowiedzialność karną zgodnie z ustawą Prawo Łowieckie z dnia 13 października 1995 r. (Dz. U. Nr 147, poz. 713 z późniejszymi zmianami) oraz będzie zobowiązany do opłacenia ekwiwalentu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 21 czerwca 2005r. w sprawie zwierzyny bezprawnie pozyskanej (Dz. U. Nr 116, poz. 981 z późniejszymi zmianami).
- 4.4. Myśliwy może zakupić tuszę pozyskanej przez siebie zwierzyny, na podstawie odrębnych regulacji. Cenę określa się na podstawie wagi tusz zwierząt.
- 4.5. Koszty za postrzelenie zwierzyny będą naliczane w wypadku nie odnalezienia zwierzyny. W wypadku odnalezienia zwierzyny koszty będą naliczane zgodnie z ofertą cenową.



- 4.6. Podczas polowania na zwierzynę grubą do protokołu wpisuje się wszystkie strzały chybione - bez pobierania opłat.
- 4.7. Usługi transportowe niezwiązane z polowaniem: wynajem pojazdu mechanicznego z kierowcą VAT 23% - nalicza się opłatę za każdy przejechany 1 km w wys. 7,00 zł

## 5. Reklamacje

- 5.1. Ewentualne reklamacje myśliwych dotyczące organizacji lub realizacji polowania, trofeów, świadczeń personelu myśliwskiego będą rozpatrywane pod warunkiem, że zostaną doręczone przez myśliwego przedstawicielowi Nadleśnictwa na piśmie (za pokwitowaniem) najpóźniej do chwili podpisania protokołu z polowania.
- 5.2. Fakt złożenia przedstawicielowi Nadleśnictwa pisemnej reklamacji należy wnieść w postaci uwagi do protokołu z polowania.
- 5.3. Reklamacje składane po zakończeniu polowania, po opuszczeniu łowiska lub w innym trybie niż na piśmie - nie będą rozpatrywane.
- 5.4. Dodatkowe informacje na temat polowań można uzyskać po numerami telefonów:  
Referent w Nadleśnictwie – Monika Tumidajewicz - 695 280 218  
Leśniczy Leśnictwa Dragaszów- Koordynator OHZ - Jerzy Mąka – 695 280 234



